



Dein Schülerpraktikum bei HIBO Haustechnik

Du weißt noch nicht so richtig, was du nach der Schule machen möchtest? Du möchtest gerne einmal ins Berufsleben hinein schnuppern, um zu entscheiden, ob das dein Traumberuf ist?

Dann bist du bei uns genau richtig!

Denn durch Ausprobieren findest du am besten heraus, ob der Beruf als **Anlagenmechaniker/-in Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik (w/d/m)** oder als **Kauffmann/-frau für Büromanagement (w/d/m)** zu dir passt.

Und wer weiß:

Vielleicht beginnst du ja schon bald danach deine Ausbildung bei uns!

Arbeiten bei HIBO- nicht 08/15!

Was macht man in diesem Beruf?

Anlagenmechaniker/innen für Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik:

Anlagenmechaniker/innen für Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik installieren Wasser- und Luftversorgungssysteme, bauen Waschbecken, Duschkabinen, Toiletten und sonstige Sanitäreinrichtungen ein und schließen diese an. Als nachhaltige Ver- und Entsorgungssysteme installieren sie unter anderem Anlagen zur Regen- und Brauchwassernutzung. Sie montieren auch Heizungssysteme, stellen Heizkessel auf und nehmen sie in Betrieb. Bei ihren Tätigkeiten bearbeiten sie Rohre, Bleche und Profile aus Metall oder Kunststoff mit Maschinen oder manuell. Zudem bauen sie energieeffiziente und umweltschonende

Systeme wie z.B. Solaranlagen, Wärmepumpen und Holzpelletanlagen in Gebäude ein. Nach der Montage prüfen sie, ob die Anlagen einwandfrei funktionieren und optimal eingestellt sind. Sie installieren Gebäudemanagementsysteme wie z.B. Smart-Home-Systeme und wenden gerätespezifische Software an, z.B. Apps. Sie beraten Kunden, beispielsweise über vernetzte Systemtechnik, und weisen sie in die Bedienung von Geräten und Systemen ein. Anlagenmechaniker/innen für Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik arbeiten in erster Linie beim Kunden bzw. auf Baustellen oder auch in der Werkstatt. Anlagenmechaniker/in für Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik ist ein 3,5-jähriger anerkannter Ausbildungsberuf mit Gesellenbrief der Handwerkskammer.

Kaufmann/-frau für Büromanagement:

Kaufleute für Büromanagement führen organisatorische und kaufmännisch-verwaltende Tätigkeiten aus. Sie erledigen z.B. den Schriftverkehr, entwerfen Präsentationen, beschaffen Büromaterial, planen und überwachen Termine, bereiten Sitzungen vor und organisieren Dienstreisen. Auch unterstützen sie die Personaleinsatzplanung und kaufen externe Dienstleistungen ein. Zudem betreuen sie Kunden, wirken an der Auftragsabwicklung mit, schreiben Rechnungen und überwachen Zahlungseingänge. Im öffentlichen Dienst unterstützen sie Bürger/innen z.B. bei der Antragstellung, klären Anliegen und Zuständigkeiten und wirken an der Aufstellung des Haushalts- oder Wirtschaftsplanes mit.

Kaufleute für Büromanagement arbeiten in erster Linie in Büro- und Besprechungsräumen.

Kaufmann/-frau für Büromanagement ist ein 3-jähriger anerkannter Ausbildungsberuf

Was wir bieten:

- übertarifliche Ausbildungsvergütung
- steuerfreie Zuschüsse
- betriebliche Altersvorsorge
- betriebliche Krankenzusatzversicherung
- Geregelt Arbeitszeiten in Vollzeit (40 Stunden / Woche)
- arbeiten mit echten Profis in einem großartigen Team mit familiärer Atmosphäre
- Kurze Wege und flachen Hierarchien
- topmodernes Equipment für jede Arbeitssituation
- interessante, abwechslungsreiche Projekte im Privat- und Industriesegment
- Top moderne Arbeitskleidung eines Markenherstellers
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gemeinsame Firmenfeiern

Was muss unser neuer Kollege (w/d/m) sein/haben/können?

Anlagenmechaniker/innen für Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik:

- Lust auf eine Ausbildung im handwerklichen Bereich
- handwerkliches Geschick
- interessiert, flexibel, motiviert
- technisch begeistert, technisch bewandert, genau
- aufgeschlossen, zuverlässig und freundlich
- Teamplayer

Kaufmann/-frau für Büromanagement:

- Lust auf eine kaufmännische Ausbildung in einem handwerklichen Betrieb
- organisatorische Fähigkeiten
- freundliches und gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- interessiert, flexibel, motiviert
- technisch begeistert, genau
- aufgeschlossen, zuverlässig und freundlich
- Teamplayer

Wer sind wir:

Die HIBO Haustechnik GmbH & Co. KG bietet lösungsorientierte und qualitativ hochwertige Arbeit in den Bereichen Sanitär, Heizung, Isolation, Kälte-/Klimatechnik und Lüftung für Privatkunden, Industrie, Kommunen und Firmenkunden. Des Weiteren sind wir Spezialist im Bereich Großanlagenbau für Industrie und Großkunden und besitzen hier eine eigene Produktionsabteilung für den Bau von lufttechnischen Sonderlösungen. Zudem ist unsere HIBO-Kundendienst-Flotte eine der Größten im Umkreis. Unser moderner Firmensitz befindet sich im Gewerbegebiet Degernpoint in Moosburg a. d. Isar.

Wie du dich bewerben kannst:

Ganz einfach! Wir verzichten auf lange Bewerbungsschreiben!
Einfach zum Telefon greifen, anrufen (Telefon 08761-721 800) und mit dem Chef über dein Praktikum sprechen.

Oder schick uns gerne auch einfach eine Kurzbewerbung per E-Mail an:
bewerbung@hibo-haustechnik.de.

Weitere Informationen auf: www.hibo-haustechnik.de/karriere/